

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение**  
**средняя общеобразовательная школа села Быньги**

**ПРИКАЗ**

**О создании в 2019 году на базе  
МАОУ СОШ с. Быньги центра образования  
цифрового и гуманитарного профилей  
«Точка роста»**

Номер документа	Дата
35 - Д	01.04.2019

В соответствии с постановлениями Правительства Свердловской области от 29.12.2016 № 919-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Развитие системы образования в Свердловской области до 2024 года», от 07.03.2019 № 141-ПП «О внесении изменений в постановление Правительства Свердловской области от 06.12.2018 № 866-ПП «Об утверждении распределения субсидий из областного бюджета местным бюджетам, предоставление которых предусмотрено государственной программой Свердловской области «Развитие системы образования в Свердловской области до 2024 года», между муниципальными образованиями, расположенными на территории Свердловской области, в 2019 году», на основании методических рекомендаций по созданию мест для реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей в образовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, и дистанционных программ обучения определенных категорий обучающихся, в том числе на базе сетевого взаимодействия, утвержденных распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 01.03.2019 № Р-23 «Об утверждении методических рекомендаций по созданию мест для реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей в образовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, и дистанционных программ обучения определенных категорий обучающихся, в том числе на базе сетевого взаимодействия», приказа Министерства образования от 29.03.2019 № 150-Д «О создании в Свердловской области в 2019 году на базе общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности, центров образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать на базе Муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы села Быньги (далее - МАОУ СОШ с. Быньги) центр образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста».

2. Утвердить положение о деятельности центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» на базе МАОУ СОШ с. Быньги (прилагается Положение №1).

3. Назначить руководителем центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» Саранкину Наталью Анатольевну, заместителя директора по воспитательной работе.

4. Утвердить порядок решения вопросов материально-технического и имущественного характера центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» (прилагается Положение №2).

5. Утвердить перечень функций центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» по обеспечению реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественно-научного, технического и гуманитарного профилей на территории Невьянского городского округа в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование» (прилагается Положение №3).

6. Утвердить план мероприятий по созданию и функционированию центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» (прилагается Положение №4).

7. Утвердить план учебно-воспитательных, внеурочных и социокультурных мероприятий в центре образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» (прилагается Положение №5).

8. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ СОШ с. Быньги



С.А. Иванцова

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом МАОУ СОШ с. Быньги  
от 01.04.2019г. № 35-Д  
«О создании в 2019 году на базе МАОУ СОШ  
с. Быньги центра образования цифрового и  
гуманитарного профилей «Точка роста»

**ПОЛОЖЕНИЕ****о деятельности центра образования цифрового и гуманитарного профилей  
«Точка роста» на базе МАОУ СОШ с. Быньги****Глава 1. Общие положения**

1. Центр образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» (далее – Центр) создан в целях развития и реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного и гуманитарного профилей.

2. Центр является структурным подразделением МАОУ СОШ с. Быньги (далее – Учреждение) и не является отдельным юридическим лицом.

3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области, программой развития Центра на текущий год, планами работы, утвержденными учредителем и настоящим Положением.

4. Центр в своей деятельности подчиняется директору Учреждения.

**Глава 2. Цели, задачи и направления деятельности Центра**

5. Основными целями Центра являются:

1) создание условий для внедрения на уровнях начального общего, основного общего и среднего общего образования новых методов обучения и воспитания, образовательных технологий, обеспечивающих освоение обучающимися основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного, технического, гуманитарного и социокультурного профилей;

2) обновление содержания и совершенствование методов обучения предметных областей «Технология», «Математика и информатика», «Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности».

6. Задачи Центра:

1) обновление содержания преподавания основных общеобразовательных программ по предметным областям «Технология», «Математика и информатика», «Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности» на обновленном учебном оборудовании;

2) создание условий для реализации разноуровневых общеобразовательных программ дополнительного образования цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей;

3) создание целостной системы дополнительного образования в Центре, обеспеченной единством учебных и воспитательных требований, преемственностью содержания основного и дополнительного образования, а также единством методических подходов;

4) формирование социальной культуры, проектной деятельности, направленной не только на расширение познавательных интересов обучающихся, но и на стимулирование активности, инициативы и исследовательской деятельности обучающихся;

5) совершенствование и обновление форм организации основного и дополнительного образования с использованием соответствующих современных технологий;

б) организация системы внеурочной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация образовательных программ для пришкольных лагерей;

7) информационное сопровождение деятельности Центра, развитие медиаграмотности у обучающихся;

8) организационно-содержательная деятельность, направленная на проведение различных мероприятий в Центре и подготовку к участию обучающихся Центра в мероприятиях муниципального, городского, областного и всероссийского уровня;

9) создание и развитие общественного движения обучающихся на базе Центра, направленного на популяризацию различных направлений дополнительного образования, проектную, исследовательскую деятельность;

10) развитие шахматного образования;

11) обеспечение реализации мер по непрерывному развитию педагогических и управленческих кадров, включая повышение квалификации и профессиональную переподготовку сотрудников и педагогов Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы цифрового, естественнонаучного, технического, гуманитарного и социокультурного профилей.

7. Центр является структурным подразделением Учреждения, входит в состав региональной сети Центров образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» и функционирует по следующим направлениям:

1) реализация основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного, технического, гуманитарного и социокультурного профилей, привлечение обучающихся и их родителей (законных представителей) к соответствующей деятельности в рамках реализации вышеуказанных программ (выполнение функции образовательного центра);

2) выполнение функции общественного пространства для развития общекультурных компетенций, цифрового и шахматного образования, проектной деятельности, творческой самореализации детей, педагогов, родительской общественности.

8. Центр сотрудничает с:

1) различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;

2) использует дистанционные формы реализации образовательных программ.

### **Глава 3. Порядок управления Центром**

9. Создание и ликвидация Центра как структурного подразделения образовательной организации относятся к компетенции учредителя образовательной организации по согласованию с директором Учреждения.

10. Должности, введенные в штатное расписание образовательной организации, как по категориям должностей, так и по количеству штатных единиц, должны обеспечивать реализацию целей и задач Центра. Примерный перечень должностей, необходимых для реализации целей и задач Центра, утвержден распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 01.03.2019 № Р-23 «Об утверждении методических рекомендаций по созданию мест для реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей в образовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, и дистанционных программ обучения определенных категорий обучающихся, в том числе на базе сетевого взаимодействия»: управленческий персонал (руководитель), основной персонал (учебная часть: педагог дополнительного образования, педагог по шахматам, педагог-организатор, педагог по предметной области «Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности», педагог по предметной области «Технология», педагог по предметной области «Математика и информатика»).

11. Директор Учреждения по согласованию с учредителем Учреждения назначает распорядительным актом руководителя Центра.

Руководителем Центра может быть назначен один из заместителей директора Учреждения в рамках исполняемых им должностных обязанностей либо по совместительству. Руководителем Центра также может быть назначен педагог образовательной организации в соответствии со штатным расписанием либо по совместительству.

Размер ставки и оплаты труда руководителя Центра определяется директором Учреждения в соответствии и в пределах фонда оплаты труда.

12. Руководитель Центра обязан:

- 1) осуществлять оперативное руководство Центром;
- 2) согласовывать программы развития, планы работ, отчеты и сметы расходов Центра с директором Учреждения;
- 3) представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах Свердловской области, организациях для реализации целей и задач Центра;
- 4) отчитываться перед директором Учреждения о результатах работы Центра;
- 5) выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом Учреждения, должностной инструкцией и настоящим положением.

13. Руководитель Центра вправе:

- 1) осуществлять подбор и расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом директора Учреждения;
- 2) по согласованию с директором Учреждения организовывать учебно-воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;
- 3) осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;
- 4) по согласованию с директором Учреждения осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;
- 5) осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.

14. В случае заключения трудовых договоров с основным персоналом образовательной организации допускается совмещение.

15. К каждой должности из числа работников Центра разрабатывается и утверждается должностная инструкция. Должностные инструкции разрабатываются в соответствии с профессиональными стандартами из национального реестра профессиональных стандартов, в соответствии со статьей 195.3 Трудового кодекса Российской Федерации, статьями 11, 46 и 73 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» и другими действующими законодательными актами.

#### **Глава 4. Показатели эффективности деятельности Центра**

16. Показателями эффективности деятельности Центра являются показатели, установленные соглашениями между Министерством общего и профессионального образования Свердловской области и Невьянским городским округом о предоставлении и использовании субсидии из областного бюджета местному бюджету в 2019 году на обновление материально-технической базы для формирования у обучающихся современных технологических и гуманитарных навыков (за счет средств субсидии, полученной из федерального бюджета, и средств областного бюджета) с учетом утвержденного приказом Министерства общего и профессионального образования Свердловской области перечня индикативных показателей результативности деятельности центров образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста», планируемых к созданию в Свердловской области в 2019 году.

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом МАОУ СОШ с. Быньги  
от 01.04.2019г. № 35-Д  
«О создании в 2019 году на базе МАОУ СОШ  
с. Быньги центра образования цифрового и  
гуманитарного профилей «Точка роста»

**ПОРЯДОК****решения вопросов материально-технического и имущественного характера центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»**

1. Центр оборудования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» располагается на площадях, занимаемых МАОУ СОШ с. Быньги. В распоряжении Центра МАОУ СОШ с. Быньги предоставляет 2 кабинета:

- 1 Кабинет № 10 на 1 этаже (площадью 52,8 кв.м) зоны формирования цифровых и гуманитарных компетенций по предмету «Информатика» и для размещения зоны для проектной деятельности;
- 1 Кабинет № 15 на первом этаже (площадью 50,9 кв.м) для размещения зоны формирования цифровых и гуманитарных компетенций по предметам «Технологии», «Основы безопасности жизнедеятельности».

Помещения для проведения мероприятий, лекций, семинаров, в том числе в дистанционной форме, оснащаются современным компьютерным оборудованием, необходимых для реализации функций Центра. Помещения будут использоваться для работы Центра в урочное и внеурочное время. Ответственность за оборудованием и мебелью для работы Центра несет руководитель Центра. Оборудование и мебель для помещений, закупленные для работы Центра, находятся в распоряжении педагогов и сотрудников Центра для проведения занятий и не могут использоваться иными лицами для других целей.

Помещения Центра должны соответствовать Сводам Правил по доступности зданий и сооружений для маломобильных групп населения (СП 59.13330.2012 и СП 138.133.30.2012).

2. Источники финансового обеспечения деятельности Центра.

Средства местного бюджета в виде субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и (или) субсидии на иные цели, предоставляемые МАОУ СОШ с. Быньги, иные источники незапрещенные действующим законодательством

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом МАОУ СОШ с. Быньги  
от 01.04.2019г. № 35-Д  
«О создании в 2019 году на базе МАОУ СОШ  
с. Быньги центра образования цифрового и  
гуманитарного профилей «Точка роста»

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**функций центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка  
роста» по обеспечению реализации основных и дополнительных  
общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного,  
технического и гуманитарного профилей на территории  
МАОУ СОШ с. Быньги**

**в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта  
«Образование»**

1. Обеспечение внедрения обновления содержания преподавания основных общеобразовательных программ по предметным областям «Технология», «Математика и информатика», «Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности», в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование».
2. Реализация разноуровневых общеобразовательных программ дополнительного образования цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей, а также иных программ в рамках внеурочной деятельности обучающихся.
3. Обеспечение создания, апробации и внедрения модели равного доступа к современным общеобразовательным программам цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей детям иных населенных пунктов Невьянского ГО.
4. Внедрение сетевых форм реализации программ дополнительного образования.
5. Организация системы внеурочной деятельности в каникулярный период, разработка образовательной программы для лагеря с дневным пребыванием в летний период на базе МАОУ СОШ с. Быньги.
6. Содействие развитию шахматного образования.
7. Вовлечение обучающихся и педагогов в проектную деятельность.
8. Обеспечение реализации мер по непрерывному развитию педагогических и управленческих кадров, включая повышение квалификации и профессиональной переподготовки руководителей и педагогов Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы цифрового, естественнонаучного, технического, гуманитарного и социокультурного профилей.
9. Реализация мероприятий по информированию и просвещению родителей в области цифровых и гуманитарных компетенций.
10. Информационное сопровождение учебно-воспитательной деятельности Центра, системы внеурочных мероприятий с совместным участием детей, педагогов,

родительской общественности, в том числе на сайте МАОУ СОШ с. Быньги и иных информационных ресурсах.

11. Содействие созданию и развитию общественного движения школьников, направленного на личностное развитие, социальную активность через проектную деятельность, различные программы дополнительного образования детей.

## УТВЕРЖДЕНО

приказом МАОУ СОШ с. Быньги

от 01.04.2019г. № 35-Д

«О создании в 2019 году на базе МАОУ СОШ с. Быньги центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»

## ПЛАН

## мероприятий по созданию и функционированию центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста».

№п/п	Название мероприятия	Результат	Сроки
1	Приказ о создании Центра. Утверждение Положения о деятельности центра и других локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность Центра	Приказ по МАОУ СОШ с. Быньги Положение МАОУ СОШ с. Быньги о деятельности Центра с приложениями	Апрель 2019
2.	Анализ кадрового состава для функционирования Центра	Информация о кадровом составе Штатное расписание Центра	Апрель 2019
3.	Повышение квалификации сотрудников, в том числе по новым технологиям преподавания предметной области «Технология», «Информатика», «ОБЖ»	Свидетельства о повышении квалификации сотрудников Центра	Апрель-июнь 2019
4.	Закупка, доставка и наладка оборудования.	Оборудование для работы Центра	Май-август 2019
5.	Ремонт помещений, в которых будет располагаться Центр, оформление в соответствии с дизайн-проектом	Договоры на оказание услуг по ремонту, закупке материалов для ремонта	Июль 2019
6	Закупка, доставка и размещение мебели для помещений Центра	Договоры на закупку мебели	Июль-август 2019
7.	Организация набора детей, обучающихся по программам Центра	Приказы о зачислении	Сентябрь 2019
8	Открытие Центра в единый день	Информационное освещение в СМИ	1 сентября 2019

## УТВЕРЖДЕНО

приказом МАОУ СОШ с. Быньги

от 01.04.2019г. № 35-Д

«О создании в 2019 году на базе МАОУ СОШ с. Быньги центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»

## ПЛАН

## мероприятий по созданию и функционированию центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста».

Номер строки	Наименование мероприятия	Механизм реализации мероприятия	Срок реализации мероприятия	Ответственный за реализацию мероприятия
1	2	3	4	5
1.	Участие в отборе (в том числе предварительном) муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области (далее – муниципальные образования), на предоставление в 2019 году субсидий из областного бюджета местным бюджетам на обновление материально-технической базы для формирования у обучающихся современных технологических и гуманитарных навыков (за счет средств субсидии, полученной из федерального бюджета, и средств областного бюджета)	подготовка пакета документов для участия в отборе (в том числе предварительном) муниципальных образований на предоставление в 2019 году субсидий из областного бюджета местным бюджетам на обновление материально-технической базы для формирования у обучающихся современных технологических и гуманитарных навыков (за счет средств субсидии, полученной из федерального бюджета, и средств областного бюджета)	февраль 2019 года	Директор МАОУ СОШ с. Быньги С.А. Иванцова
2.	Формирование медиаплана по информационному сопровождению создания центра	1. Презентация проекта и концепции создания центра образования цифрового и	апрель 2019 года	Директор МАОУ СОШ с. Быньги С.А. Иванцова

Номер строки	Наименование мероприятия	Механизм реализации мероприятия	Срок реализации мероприятия	Ответственный за реализацию мероприятия
1	2	3	4	5
	образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» в МАОУ СОШ с. Быньги в 2019 году	гуманитарного профилей «Точка роста» для различных аудиторий. 2. Мероприятия по повышению квалификации педагогов Центра 3. Размещение информации в СМИ о начале, проведении и окончании ремонтных работ в помещениях МАОУ СОШ с. Быньги 4. Старт набора обучающихся в Центр / запуск рекламной кампании, размещение баннера с информацией о наборе обучающихся в Центр 5. Торжественное открытие Центра в единый день открытий 6. Поддержание интереса к Центру и общее информационное сопровождение средствами СМИ		
3.	Заключение соглашения между Министерством общего и профессионального образования Свердловской области и администрацией Невьянского ГО о предоставлении и использовании субсидии из областного бюджета местному бюджету в 2019 году на обновление	подготовка пакета документов для заключения соглашения № 2	апрель – май 2019 года	Директор МАОУ СОШ с. Быньги С.А. Иванцова

Номер строки	Наименование мероприятия	Механизм реализации мероприятия	Срок реализации мероприятия	Ответственный за реализацию мероприятия
1	2	3	4	5
	материально-технической базы для формирования у обучающихся современных технологических и гуманитарных навыков (за счет средств областного бюджета без учета средств областного бюджета, предусмотренных на обновление материально-технической базы для формирования у обучающихся современных технологических и гуманитарных навыков на условиях софинансирования из федерального бюджета) (далее – соглашение № 2)			
4.	Повышение квалификации (профмастерства) сотрудников и педагогов центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» в МАОУ СОШ с. Быньги, обучение новым технологиям преподавания предметной области «Технология», «Математика и информатика», «Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности», в том числе: 1) анализ и подбор кадрового состава центров образования	1. Проведение мониторинга численного состава педагогических работников МАОУ СОШ с. Быньги, на базе которой в 2019 году планируется создание центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста». 2. Подготовка письма в Министерство общего и профессионального образования Свердловской области о численном составе	апрель – июнь 2019 года	Директор МАОУ СОШ с. Быньги С.А. Иванцова  Руководитель центра образования «Точка роста» Н.А. Саранкина

Номер строки	Наименование мероприятия	Механизм реализации мероприятия	Срок реализации мероприятия	Ответственный за реализацию мероприятия
1	2	3	4	5
	<p>цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»;</p> <p>2) обеспечение участия педагогов и сотрудников центров образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» в повышении квалификации на онлайн-платформе (в дистанционной форме), проводимом ведомственным проектным офисом национального проекта «Образование»;</p> <p>3) обеспечение участия педагогического состава центров образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» в очных курсах повышения квалификации, программах переподготовки кадров, проводимых ведомственным проектным офисом национального проекта «Образование»</p>	<p>педагогических работников МАОУ СОШ с. Быньги, на базе которой в 2019 году планируется создание центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста».</p> <p>3. Формирование отчета о результатах проведения курсов повышения квалификации, программам переподготовки кадров</p>		
5.	<p>Обеспечение повышения квалификации (профмастерства) сотрудников и педагогов центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» в 2019 году (без учета мероприятий, проводимых ведомственным</p>	<p>Формирование отчета о результатах проведения курсов повышения квалификации, программам переподготовки кадров</p>	<p>май – декабрь 2019 года</p>	<p>Руководитель центра образования «Точка роста» Н.А. Саранкина</p>

Номер строки	Наименование мероприятия	Механизм реализации мероприятия	Срок реализации мероприятия	Ответственный за реализацию мероприятия
1	2	3	4	5
	проектным офисом национального проекта «Образование»)			
6.	Закупка, доставка и наладка оборудования и средств обучения для создания центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» в МАОУ СОШ с. Быньги в 2019 году	1. Подготовка технического задания. 2. Проведение закупочных процедур. 3. Приемка и наладка оборудования и средств обучения.	май – август 2019 года	Директор МАОУ СОШ с. Быньги С.А. Иванцова  Заместитель директора по АХР М.С. Баранова
7.	Приведение площадок центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» в соответствие с фирменным стилем «Точка роста» (брендбуком)	проведение ремонтных работ в помещениях МАОУ СОШ с. Быньги, предусмотренных для создания центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» (в соответствии с согласованными для тиражирования в Свердловской области вариантами дизайн-проекта и проектом зонирования центров образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» в Свердловской области)	май – 25 августа 2019 года	Директор МАОУ СОШ с. Быньги С.А. Иванцова  Заместитель директора по АХР М.С. Баранова
8.	Организация набора детей, обучающихся по программам центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»	формирование актов о зачислении обучающихся в центр образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»	сентябрь 2019 года	Руководитель центра образования «Точка роста» Н.А. Саранкина

Номер строки	Наименование мероприятия	Механизм реализации мероприятия	Срок реализации мероприятия	Ответственный за реализацию мероприятия
1	2	3	4	5
9.	Открытие центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» в единый день открытий	1. Организационное обеспечение открытия центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» в единый день открытий. 2. Информационное освещение в средствах массовой информации мероприятий по открытию центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»	1 сентября 2019 года	Директор МАОУ СОШ с. Быньги С.А. Иванцова  Руководитель центра образования «Точка роста» Н.А. Саранкина

## УТВЕРЖДЕНО

приказом МАОУ СОШ с. Быньги  
от 01.04.2019г. № 35-Д  
«О создании в 2019 году на базе МАОУ СОШ  
с. Быньги центра образования цифрового и  
гуманитарного профилей «Точка роста»

## ПЛАН

**учебно-воспитательных, внеурочных и социокультурных мероприятий в центре  
образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»**

№ п/п	Наименование мероприятия	Участники	Сроки	Ответственный
1	Обновление содержания преподавания основных общеобразовательных программ по предметным областям «Технология», «Информатика», «Основы безопасности жизнедеятельности» на обновленном учебном оборудовании	Учителя – предметники	В течение учебного года 2019-2020	Учителя – предметники
2	Разработка разноуровневых общеобразовательных программ дополнительного образования цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей	Педагоги центра	Август-сентябрь 2019	Педагоги центра
3	Реализация проектов по программам внеурочной деятельности	Учащиеся	В течение года	Педагоги центра
4.	Разработка и реализация образовательных программ для лагеря с дневным пребыванием в летний период	Педагоги центра	Апрель-июнь 2020	Педагог-организатор Центра
5	Подготовка к участию обучающихся Центра к мероприятиям муниципального, областного и всероссийского уровня.	Учащиеся	В течение года	Педагоги центра
6	Апробация и внедрение	Учащиеся	В течение года	Руководитель

	модели равного доступа к современным и вариативным общеобразовательным программам цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей детям иных населенных пунктов Невьянского городского округа			центра
7.	Информирование и просвещение родителей в области цифровых и гуманитарных компетенций	Родители	Сентябрь 2019, февраль 2020	Руководитель центра
8.	Участие воспитанников Центра в мероприятиях МАОУ СОШ с. Быньги	Учащиеся	В течение года согласно плана работы школы	Руководитель центра
9.	Организация и проведение соревнований, конкурсов и мероприятий в Центре	Учащиеся	В течение года	Педагог-организатор Центра
10.	Организация соревнований по шахматам	Родители Учащиеся	В течение года	Педагог по шахматам