Утверждаю:

 Директор МАОУ СОШ с. Быньги

С.А. Иванцова\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 01.09. 2022 г.

**ДОРОЖНАЯ КАРТА РЕАЛИЗАЦИИ ЦЕЛЕВОЙ МОДЕЛИ НАСТАВНИЧЕСТВА**

**в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе села Быньги на 2022-2023 учебный год.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятие | Ожидаемый результат (вид документа) | Показатели эффективности | Сроки реализации | Ответственные |
| 1. | Подготовка условий длязапуска программынаставничества | Изучены исистематизированыматериалы по проблеменаставничества | 1. Подготовлены материалы по проблеме наставничества.
2. Подготовлены шаблоны документов для реализации целевой модели.
 | Сентябрь-Октябрь 2022 года | Администрация школы |
| Подготовканормативной базыреализации целевоймодели наставничества в школе | 1. Издание приказа «Внедрение целевой модели наставничества в школе».
2. Разработана и утверждена «дорожная карта» внедрения системы наставничества в школе.
 | Сентябрь-Октябрь 2022 года  | Администрация школы |
| Выбор форм ипрограммнаставничестваисходя изпотребностейшколы | 1. Проведение мониторинга по выявлению запросов от потенциальных наставляемых внутри школы.
 | Октябрь 2022 | Администрация школы |
| 1. Проведение совещание по

 вопросам реализации  целевой модели  наставничества.  | Октябрь 2022 | Администрация школы |
| 1. Формирование банка программ по формам наставничества «Учитель – учитель».
2. Формирование банка программ по формам наставничества «Ученик-ученик».
 | Октябрь 2022 | Администрация школы |
| Информированиепедагогов овозможностях ицелях целевоймоделинаставничества | 1. Проведение педагогического совета.
2. Размещение материалов по наставничеству на сайте образовательной организации
 | Ноябрь 2022 | Администрация школы |
| 2.  | Формирование базы наставляемых из числа педагогов и учащихся. | Сформирована база наставляемых. | 1. Определение количества участников, охваченных системой наставничества.
2. Определено количество участников, охваченных программой наставничества.
 | Октябрь 2022Октябрь 2023  | Администрация школыАдминистрация школы. |
| 3. | Формированиебазынаставников из числа педагогов и учащихся. | Сформирована база наставников. |
| 4. | Организация обучения педагогических работников, наставников в том числе с применением дистанционных образовательных технологий | Обученынаставники дляработы снаставляемыми | 1. Сформированы группы наставников для обучения, проведено не менее 3 образовательных занятий для каждой группы, оказаны индивидуальные консультации.
 | В течение учебного года | Администрация школы |
| 5. | Формированиенаставническихпар / групп | Издан приказ «Об утверждениинаставнических пар. | 1. Сформированы наставнические пары.
 | Октябрь 2022 | Администрация школы |
| 6. | Организация иосуществлениеработынаставническихпар. | Организациякомплексапоследовательныхвстречнаставников инаставляемых. | 1. Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого.
2. Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого.
3. Проведение встречи-планирования рабочего

 процесса в рамках  программы наставничества с наставником и  наставляемым.1. Регулярные встречи наставника и наставляемого.
2. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого.
 | В течение 2022-2023 учебного года | Администрация школы |
| Организация текущего контролядостиженияпланируемыхрезультатовнаставниками | 1. Анкетирование. Форматы анкет обратной связи для промежуточной оценки
 | Январь 2023 | Администрация школы |
| 7. | Утверждение индивидуальных планов работы наставнических пар. | Подготовка проекта приказа по утверждению индивидуальных планов работы наставнических пар. | 1. Издание приказа об утверждении индивидуальных планов наставничества.
 | До 01.11.2022 | Администрация школы |
| 8. | Проведение первых организационных встреч внутри наставнической пары. |  | 1. Проведены организационные встречи, составлены индивидуальные планы внутри каждой наставнической пары.
 | До 15.11.2022 | Администрация школы |
| 9. | Реализация индивидуальных планов наставничества. | Выполнение мероприятий по индивидуальным планам | 1. Индивидуальные планы реализованы не менее, чем на 90%, участие в реализации приняло 100% участников Целевой модели наставничества.
 | в течение всего периода | Наставники |
| 10. | Организация общей заключительной встречи участников всех наставнических пар в формате деловой игры "Твой результат – мои возможности". | Отчеты по итогамнаставническойпрограммы | 1. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе

 наставничества.1. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества.
2. Мониторинг и оценка влияния программ на всех участников.
 | Май 2023 | Администрация школы |